

Утверждено

Съездом Союза «Торгово-
промышленная палата
Воронежской области»

Протокол от «18» февраля 2022 г.

**Положение
о членстве в Союзе «Торгово-промышленная палата
Воронежской области»**

г. Воронеж
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О торгово-промышленных палатах в Российской Федерации», Уставом Союза «Торгово-промышленная палата Воронежской области» (далее «ТПП ВО») и определяет порядок приема в члены ТПП ВО, выхода из нее, прекращения членства и исключения из числа ее членов.

1.2. Членами ТПП ВО являются муниципальные торгово-промышленные палаты, созданные на территории Воронежской области, российские юридические лица, в том числе российские организации, объединяющие юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, а также индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.3. Решения о приеме в члены ТПП ВО, выходе из нее, об исключении из членов ТПП ВО и прекращении членства в ТПП ВО принимаются Правлением Палаты.

Решения Правления Палаты по указанным вопросам могут быть обжалованы в Совете ТПП ВО, решение которого является окончательным. Жалоба может быть подана в течение месяца после принятия решения Правлением Палаты. Совет ТПП ВО рассматривает жалобу на ближайшем заседании.

1.4. Решение о приеме в члены ТПП ВО принимается Правлением Палаты по представлению ответственного структурного подразделения ТПП ВО по вопросам членства в ТПП ВО.

1.5. Оформление, учет и хранение документов, связанных с членством в ТПП ВО, уплатой членских взносов, прекращением членства и исключением из членов ТПП ВО, осуществляет структурное подразделение ТПП ВО по вопросам членства в ТПП ВО.

2. Порядок приема в члены ТПП ВО

организаций и индивидуальных предпринимателей

2.1. Организации и индивидуальные предприниматели, вступающие в члены ТПП ВО, представляют в ТПП ВО следующие документы:

- заявление о приеме в члены ТПП ВО (Приложение № 1 к настоящему Положению);
- анкета ТПП Воронежской области (Приложение № 2 к настоящему Положению);
- анкета ТПП РФ (Приложение № 3 к настоящему Положению);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 4 к настоящему);
- копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей – заверенная копия;
- копия устава (кроме индивидуальных предпринимателей) – заверенная копия;
- информационная справка о деятельности организации (индивидуального

предпринимателя).

2.2. Организация и индивидуальный предприниматель становятся членом ТПП ВО с момента принятия решения об этом Правлением ТПП ВО.

2.3. Организация или индивидуальный предприниматель, вступившие в члены ТПП ВО, приобретают членство в ТПП России после внесения их в базу данных членов ТПП РФ с помощью веб-сервиса «Членская база ТПП РФ».

2.4. Организации или индивидуальному предпринимателю, принятым в члены ТПП ВО, выдается членский билет установленного образца.

3. Выход из членов ТПП ВО,

прекращение членства и исключения из числа членов ТПП ВО

3.1. Основанием для выхода из членов ТПП ВО может быть письменное заявление члена ТПП ВО.

3.2. Основанием для прекращения членства в ТПП ВО может быть ликвидация, реорганизация организации и прекращение деятельности индивидуального предпринимателя.

3.3. В случае нарушения членом ТПП ВО своих обязанностей, предусмотренных Уставом ТПП ВО, Правление ТПП ВО может принять решение об исключении его из состава членов ТПП ВО.

При наличии вышеуказанных оснований, до исключения из ТПП ВО, структурным подразделением ТПП ВО по вопросам членства в ТПП ВО, члену Палаты, допустившему нарушения, может быть направлено мотивированное предупреждение с требованием об устранении нарушений в установленный срок (не менее 30 дней). Если в срок, указанный в предупреждении, членом ТПП ВО нарушения не устранены, вопрос о его исключении из Палаты выносится на рассмотрение Правления ТПП ВО .

3.4. Выход, исключение из членов ТПП ВО и прекращение членства в ТПП ВО оформляется на основании решения Правления ТПП ВО по представлению структурного подразделения ТПП ВО.

3.5. Необходимые документы и проект решения Правления ТПП ВО об исключении из членов Палаты и прекращении членства в ТПП ВО готовятся структурным подразделением ТПП ВО по вопросам членства в ТПП ВО .

3.6. В случае исключения из ТПП ВО соответствующее решение Правления ТПП ВО направляется исключенному члену ТПП ВО в течение тридцати рабочих дней со дня его принятия.

3.7. Организации или индивидуальные предприниматели, вышедшие, исключенные из членов или прекратившие членство в ТПП ВО, утрачивают членство в ТПП РФ и исключаются из базы данных членов ТПП РФ с помощью веб-сервиса «Членская база ТПП РФ».

4. Учет членов ТПП ВО

4.1. Учет членов ТПП ВО ведется посредством внесения, редактирования и удаления соответствующих записей в базе данных членов ТПП ВО .

Внесение новых записей в базу данных членов ТПП РФ, корректировок к существующим записям, а также удаление записей осуществляется в ТПП РФ при наличии протоколов решений Правления ТПП ВО .

ТПП ВО с помощью веб-сервиса «Членская база ТПП РФ» вносят соответствующие этим операциям заявки, одобрение или отклонение которых осуществляется в ТПП РФ.

4.2. Первичная документация о приеме в члены ТПП ВО организаций и индивидуальных предпринимателей (заявления, копии устава (для организаций), свидетельства о регистрации, анкеты члена ТПП ВО и РФ) хранится в ТПП ВО в течение всего срока членства в Палате.

4.3. ТПП РФ выдают бланки членских билетов для оформления и вручения членам по заявке ТПП ВО с приложением выписки из протокола заседания Правления ТПП ВО о приеме организации или индивидуального предпринимателя в члены ТПП ВО.

4.4. Заявки на выдачу членских билетов оформляются с помощью веб-сервиса «Членская база ТПП РФ».

5. Ежегодные членские взносы

5.1. Члены ТПП ВО уплачивают ежегодные членские взносы, размер которых определяется Правлением ТПП ВО.

5.2. Первоначальный ежегодный членский взнос уплачивается организацией или индивидуальным предпринимателем после подачи заявления и документов на прием в члены ТПП ВО на основании выставленного ТПП ВО счета не позднее, чем за 7 (семь) рабочих дней до проведения очередного заседания Правления ТПП ВО.

5.3. Второй и последующие ежегодные членские взносы уплачиваются Организацией или индивидуальным предпринимателем один раз в год в полном объеме на основании выставленного ТПП ВО счета.

5.4. В случае отказа в приеме в члены ТПП ВО оплаченный первоначальный ежегодный членский взнос возвращаются на расчетный счет организации или индивидуального предпринимателя в течении 14 (четырнадцати) календарных дней с даты отказа.

5.5. Члены ТПП ВО своевременно уплачивают членские взносы на основании выставленного ТПП ВО счета не позднее, чем 1 (один) месяц с даты получения счета.

5.6. В исключительных случаях, учитывая финансовое состояние члена ТПП ВО, член ТПП ВО может направить письменное обращение на имя Президента ТПП ВО с просьбой об освобождении от уплаты членского взноса, отсрочке от уплаты членского взноса, уплаты членского взноса в рассрочку или в соответствующем стоимостном выражении – продукцией и услугами предприятия, обосновав причины такого обращения. Поданное заявление рассматривается на заседании Правления ТПП ВО. Принятое решение доводится до заявителя.

5.7. От уплаты членских взносов (полностью или частично) могут быть освобождены члены

ТПП ВО на основании решения Правления ТПП ВО. Указанное решение принимается Правлением ТПП ВО в каждом конкретном случае с обоснованием причин такого освобождения.

5.8. Правление ТПП ВО не чаще одного раза в год может изменять размеры взносов, в том числе для отдельных категорий членов, с учетом ситуации в экономике страны. Размер ежегодного членского взноса дифференцируется в зависимости от вида организации, численности ее сотрудников.

5.9. Размер ежегодных членских взносов устанавливается Правлением ТПП Воронежской

области.5.10. Максимальный размер членского взноса не ограничивается. Каждый член ТПП ВО вправе, исходя из своих финансовых возможностей, уплачивать членские взносы в суммах, превышающих их установленный размер, данные взносы оплачиваются из прибыли организаций. Для членов ТПП ВО, вносящих дополнительные взносы на развитие конкретных программ, по договоренности с руководством ТПП ВО, могут устанавливаться дополнительные льготы на услуги ТПП ВО.

**Образец заявления о приеме в члены
Союза «Торгово-промышленная палата Воронежской области»**

Заполняется на фирменном бланке предприятия

Исх. № _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.

Президенту
Союза «Торгово-промышленная палата
Воронежской области»
ФИО

Заявление.

Прошу Вас рассмотреть вопрос о приеме в члены Союза «Торгово-промышленная палата Воронежской области» _____

(полное наименование предприятия).

Документы для приема в члены Союза «Торгово-промышленная палата Воронежской области» прилагаются.

С Уставом Союза «Торгово-промышленная палата Воронежской области», «Положением о членстве в Союзе «Торгово-промышленная палата Воронежской области» ознакомлены, обязуемся оплачивать ежегодные членские взносы в установленном порядке.

(Руководитель организации) _____
(Ф.И.О., подпись, печать)



**СОЮЗ «ТОРГОВО-ПРОМЫШЛЕННАЯ ПАЛАТА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ»
UNION «CHAMBER OF COMMERCE AND INDUSTRY OF VORONEZH REGION»**

АНКЕТА

Дата вступления в члены Палаты « _____ » _____ 20__ г.
заполняется ТПП Воронежской области

1. Наименование предприятия по уставу (ФИО индивидуального предпринимателя):

(Полное) _____
(Сокращенное) _____
(На иностранном языке) _____

2. Юридический адрес (индекс, субъект РФ, город, улица, дом, офис (квартира), в т.ч. наименование федерального округа):

3. Фактический адрес (индекс, субъект РФ, город, улица, дом, офис (квартира), в т.ч. наименование федерального округа):

4. Дата первичной государственной регистрации организации (ИП): « _____ » _____ г.

5. Основные направления экономической деятельности организации (ОКВЭД):

(скопировать из Общероссийского классификатора видов экономической деятельности)

№	Наименование	Код ОКВЭД
	(Основной)	
	(Дополнительный)	

6. Наименование выпускаемой продукции и оказываемых услуг:

№	Наименование выпускаемой продукции и оказываемых услуг

7. Реквизиты:

ОГРН _____	ИНН _____	КПП _____
Орган, осуществивший гос. регистрацию		

8. Среднесписочная численность работающих (чел.): _____

9. Контакты организации:

Телефоны: Городской _____ Мобильный _____	Электронная почта: E-mail: _____	Сайт: www. _____
Мессенджеры	<input type="checkbox"/> да (нужное отметить знаком «V») <input type="checkbox"/> _Telegram; <input type="checkbox"/> _WhatsApp; <input type="checkbox"/> _Viber; <input type="checkbox"/> другие _____; <input type="checkbox"/> нет	
Аккаунты в социальных сетях:	<input type="checkbox"/> да (нужное отметить знаком «V» и указать название аккаунта) <input type="checkbox"/> _Facebook; <input type="checkbox"/> _ВКонтакте; <input type="checkbox"/> _Twitter; <input type="checkbox"/> _Одноклассники; <input type="checkbox"/> _YouTube; <input type="checkbox"/> _Instagram; <input type="checkbox"/> другие _____; <input type="checkbox"/> нет Название аккаунтов (написать) _____	
Режим работы	(нужное отметить знаком «V») <input type="checkbox"/> _ 5 раб. дней (пн.,вт., ср., чт., пт.); 2 нераб. дня (сб., вс); <input type="checkbox"/> _ 6 раб. дней (пн.,вт., ср., чт., пт.,сб.); 1 нераб. день (вс); <input type="checkbox"/> _ 7 раб. дней (пн.,вт., ср., чт., пт., сб., вс.) без выходных; <input type="checkbox"/> _ другой (написать) _____; <input type="checkbox"/> _ Время работы (написать) _____	
Наименование контрагентов (с кем работает организация)	(нужное отметить знаком «V») <input type="checkbox"/> _ только юр. лица; <input type="checkbox"/> _ только физ. лица; <input type="checkbox"/> _ юр. лица и физ. лица; <input type="checkbox"/> _ другое (написать) _____;	

10. Сфера деятельности предприятия (нужное отметить знаком «V»):

_ **Производство:** а) _ Сырьё, комплектующие и полуфабрикаты; б) _ Готовая продукция;

1) _ Машиностроительный комплекс: а) _ Общее машиностроение; б) _ Электротехника; в) _ Радиоэлектроника; г) _ Транспортное машиностроение; д) _ Производство ЭВМ и приборов; е) Прочее: (написать) _____;

2) _ Агропромышленный комплекс (АПК): а) _ Сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство, рыболовство и рыбоводство; б) _ Легкая промышленность; в) _ Пищевая и перерабатывающая промышленность; г) Прочее: (написать) _____;

3) _ Строительный комплекс (строительное производство): а) _ Производство строительных материалов; б) _ Производство отделочных материалов; в) Прочее: (написать) _____;

- 4) Химический комплекс: а) Химическая промышленность; б) Нефтехимическая промышленность; в) Производство резиновых и пластмассовых изделий (прочих неметаллических продуктов); г) Прочее: (написать) _____;
- 5) Лесопромышленный комплекс: а) Лесная промышленность; б) Мебельная промышленность; в) Деревообрабатывающая промышленность; г) Целлюлозно-бумажная промышленность; д) Лесохимическая промышленность; е) Прочее: (написать) _____;
- 6) Металлургический комплекс: а) Черная металлургия; б) Цветная металлургия; в) Производство готовых металлических изделий; г) Прочее: (написать) _____;
- 7) Топливо-энергетический комплекс: а) Топливная промышленность (угольная, газовая, нефтяная, сланцевая промышленность); б) Электроэнергетика (гидроэнергия, тепловая, атомная и т.д.); в) Прочее: (написать) _____;
- 8) Военно-промышленный комплекс;
- 9) Прочие направления: а) Водоснабжение, водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений; б) Добыча полезных ископаемых; в) Медицинская промышленность; г) Микробиологическая промышленность; д) Полиграфическая промышленность; е) Стекольная и фарфорофаянсовая промышленность; е) Прочее: (написать) _____;
- Торговля:** 1) Внешнеторговое; Внутренняя торговля;
2) Сырьё, комплектующие и полуфабрикаты Готовая продукция;
3) Опт Розница;
4) Продукция всех производителей; Продукция собственного производства;
- Услуги:** 1) **Услуги В2В:** Деловые услуги; Услуги связи; Строительные и связанные с ними инженерные услуги; Дистрибьюторские услуги (услуги по распространению) (включая услуги оптовой и розничной торговли); Услуги в области образования; Услуги в области охраны окружающей среды; Финансовые услуги (страхование, банковские услуги и услуги на рынке ценных бумаг); Услуги в области здравоохранения и социального обеспечения; Услуги в области туризма и путешествий; Услуги в сфере отдыха, культуры и спорта; Транспортные услуги; Прочие услуги, не включенные в другие группы (написать) _____;
- 2) **Услуги В2С:** Строительство и строительный ремонт; Ремонт автотранспорта и продажа; Ремонт прочий и установка; Курьерские услуги; Логистика (Грузоперевозки и хранение) и услуги спецтехники; Компьютерная помощь; Услуги IT-фрилансеров и IT специализированных организаций; Услуги в сфере недвижимости; Юристы и юридическая помощь; Аренда и прокат инструмента и автотранспорта (Услуги по аренде/лизингу без оператора); Красота и здоровье; Мероприятия и промо-акции; Уборка и помощь по хозяйству; Фото- и видео-услуги; Обучение и репетиторы; Виртуальный помощник; Прочие специалисты (написать) _____;
- Другая сфера** (написать) _____.

11. Размер бизнеса (нужное отметить знаком «V»):

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Микробизнес (до 15 чел.)	Малый бизнес (от 15 до 100 чел.)	Средний бизнес (от 101 до 250 чел.)	Крупный бизнес (свыше 250 чел.)

12. Руководитель:

Должность	
Ф.И.О (полное)	
Дата рождения	
Телефон	(городской) (мобильный)
E-mail:	
Мессенджеры	<input type="checkbox"/> да (нужное отметить знаком «V») <input type="checkbox"/> Telegram; <input type="checkbox"/> WhatsApp; <input type="checkbox"/> Viber; <input type="checkbox"/> другие _____; <input type="checkbox"/> нет
Аккаунты в социальных сетях	<input type="checkbox"/> да (нужное отметить знаком «V» и указать название аккаунта) <input type="checkbox"/> Facebook; <input type="checkbox"/> ВКонтакте; <input type="checkbox"/> Twitter; <input type="checkbox"/> Одноклассники; <input type="checkbox"/> YouTube; <input type="checkbox"/> Instagram; <input type="checkbox"/> другие _____; <input type="checkbox"/> нет. Название аккаунтов (написать) _____
Является полномочным представителем, экспертом, входит в состав комиссии или занимает иную должность в органах власти, контрольно-надзорных органах, общественных формированиях и т.п. (нужное отметить знаком «V»): <input type="checkbox"/> да, является (написать кем) _____; <input type="checkbox"/> не является.	

13. Ответственное лицо по работе с ТПП Воронежской области:

Должность	
Ф.И.О (полное)	
Телефон	(городской) (мобильный)
E-mail:	(для рассылки)
E-mail:	(для членских взносов)
Мессенджеры	<input type="checkbox"/> да (нужное отметить знаком «V») <input type="checkbox"/> Telegram; <input type="checkbox"/> WhatsApp; <input type="checkbox"/> Viber; <input type="checkbox"/> другие _____; <input type="checkbox"/> нет.
Аккаунты в социальных сетях	<input type="checkbox"/> да (нужное отметить знаком «V» и указать название аккаунта) <input type="checkbox"/> Facebook; <input type="checkbox"/> ВКонтакте; <input type="checkbox"/> Twitter; <input type="checkbox"/> Одноклассники; <input type="checkbox"/> YouTube; <input type="checkbox"/> Instagram; <input type="checkbox"/> другие _____; <input type="checkbox"/> нет. Название аккаунтов (написать) _____

14. Ответственное лицо за реализацию готовой продукции или услуг в организации, компетентное и имеющее полномочия проводить переговоры с новыми клиентами и партнерами (юр. лица, ИП, самозанятые), которых направляет ТПП Воронежской области, в т.ч. с другими членами ТПП:

Должность	
Ф.И.О (полное)	
Телефон	(городской) (мобильный)
E-mail:	(для рассылки)
Мессенджеры	<input type="checkbox"/> да (нужное отметить знаком «V») <input type="checkbox"/> Telegram; <input type="checkbox"/> WhatsApp; <input type="checkbox"/> Viber; <input type="checkbox"/> другие _____; <input type="checkbox"/> нет.

Аккаунты в социальных сетях	<input type="checkbox"/> да (нужное отметить знаком «V» и указать название аккаунта) <input type="checkbox"/> _Facebook; <input type="checkbox"/> _ВКонтакте; <input type="checkbox"/> _Twitter; <input type="checkbox"/> _Одноклассники; <input type="checkbox"/> _YouTube; <input type="checkbox"/> _Instagram; <input type="checkbox"/> _другие _____; <input type="checkbox"/> _нет. Название аккаунтов (написать) _____
-----------------------------	---

15. **Готовность организации предоставить скидки на производимую продукцию или услуги для всех членов ТПП Воронежской области** (нужное отметить знаком «V»):

да, готовы предоставлять скидки; не готовы предоставлять скидки.

16. **Участие в деловых миссиях, организуемых ТПП Воронежской области, в том числе заочное участие:**

а) **Региональные деловые миссии** – проведение в Воронеже, организации с других субъектов РФ прибывают для поиска потенциальных партнеров (нужное отметить знаком «V»):

интересно; не интересно.

б) **Выездные деловые миссии** – проведение в другом субъекте РФ или за рубежом, члены Палаты организовано посещают другой регион или государство в целях поиска партнеров (нужное отметить «V»):

интересно; не интересно.

Ответственное лицо для участия в деловых миссиях, организуемых ТПП Воронежской области:

Должность	
Ф.И.О (полное)	
Телефон	(городской)
	(мобильный)
E-mail:	(для рассылки)
Мессенджеры	<input type="checkbox"/> да (нужное отметить знаком «V») <input type="checkbox"/> _Telegram; <input type="checkbox"/> _WhatsApp; <input type="checkbox"/> _Viber; <input type="checkbox"/> другие _____; <input type="checkbox"/> нет.
Аккаунты в социальных сетях	<input type="checkbox"/> да (нужное отметить знаком «V» и указать название аккаунта) <input type="checkbox"/> _Facebook; <input type="checkbox"/> _ВКонтакте; <input type="checkbox"/> _Twitter; <input type="checkbox"/> _Одноклассники; <input type="checkbox"/> _YouTube; <input type="checkbox"/> _Instagram; <input type="checkbox"/> _другие _____; <input type="checkbox"/> _нет. Название аккаунтов (написать) _____

17. **Форма собственности** (нужное отметить знаком «V»):

частная; государственная; смешанная.

18. **Вид деятельности организации** (нужное отметить знаком «V»):

коммерческая; некоммерческая.

19. **Организация является участником госзакупок** (нужное отметить знаком «V»):

да; нет.

20. **Организация является субъектом инновационного предпринимательства** (нужное отметить знаком «V»):

да; нет.

21. **Организация внесена в Единый Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (МСП)** (нужное отметить знаком «V»):

да; нет.

22. **Организация внесена в Реестр надежных партнеров ТПП РФ** (нужное отметить знаком «V»):

да; нет.

23. **Организация является объединением предприятий: ассоциацией, корпорацией, концерном, консорциумом, фпг, холдингом и.т.д.** (нужное отметить знаком «V»):

да; нет.

24. **Организация присоединилась и является участником Антикоррупционной хартии бизнеса:**

да; нет.

25. **Организация является членом других территориальных ТПП РФ** (нужное отметить знаком «V»):

да (написать название тТПП) _____; нет.

26. **Регулярная информационная рассылка для членов ТПП Воронежской области** (нововведения в законодательстве, бухгалтерии, программы поддержки бизнеса и многое другое) (нужное отметить знаком «V»):

интересно; не интересно.

27. **ONLINE-участие в мероприятиях** (подключение и дистанционное присутствие с рабочего места): вебинары, форумы, видеоконференции, (в том числе с участием представителей государственной и местной власти) (нужное отметить знаком «V»):

интересно; не интересно.

Техническая возможность (Zoom, Tguesconf, Teams, YouTube и др., скорость Internet) для участия в мероприятиях: вебинары, форумы, видеоконференции (нужное отметить знаком «V»):

имеется; не имеется.

28. **OFFLINE-участие в мероприятиях** (личное присутствие руководителя или представителя на мероприятии): семинары, круглые столы, конференции, форумы, организуемых ТПП Воронежской области (в том числе с участием представителей государственной и местной власти) (нужное отметить знаком «V»):

интересно; не интересно.

29. **Готовность размещения информации о своей организации на интернет-ресурсах ТПП Воронежской области** (мессенджеры, порталы, сайты, аккаунты в социальных сетях) (нужное отметить знаком «V»):

да; нет.

30. **Готовность к участию в запуске и работа в новой B2B-платформе и B2C-платформе на базе ТПП Воронежской области** (нужное отметить знаком «V»):

готовы к участию; не готовы к участию.

31. **Участие в работе комитетов ТПП Воронежской области** с целью решения спорных вопросов и улучшения бизнес-климата региона (нужное отметить знаком «V»):

да, участвуем; не участвуем; интересно участие; не интересно участие.

32. УСЛУГИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТПП ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ, представляющие интерес для предприятия (организации) (нужное отметить знаком «V»):

<input type="checkbox"/>	ЭКСПЕРТИЗА качества и количества товаров, сырья, материалов, оборудования	<input type="checkbox"/>	ОЦЕНКА недвижимости, машин, транспорта, бизнеса, и оборудования, стоимости ущерба	<input type="checkbox"/>	СЕРТИФИКАТЫ и экспертиза для экспорта, гос. закупок, в рамках Постановления 719 Заверение документов ВЭД
<input type="checkbox"/>	ИСПЫТАТЕЛЬНАЯ ЛАБОРАТОРИЯ Физико-химические и микробиологические исследования продуктов питания и алкоголя	<input type="checkbox"/>	СПЕЦИАЛЬНАЯ ОЦЕНКА УСЛОВИЙ ТРУДА (СОУТ) Обязательно для всех работодателей 426-ФЗ от 28.12.13	<input type="checkbox"/>	ОБУЧЕНИЕ СОТРУДНИКОВ Повышение квалификации, профессиональная переподготовка, тренинги и семинары.
<input type="checkbox"/>	МКАС Международный коммерческий арбитражный суд при ТПП РФ. Отделение МКАС Воронеж	<input type="checkbox"/>	ЗАЩИТА ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ Регистрация и защита товарных знаков, брендов, патентов и т.д.	<input type="checkbox"/>	ДЕЛОВЫЕ МИССИИ: Региональные, междугородние, международные. Поиск новых партнеров и клиентов
<input type="checkbox"/>	ЭЛЕКТРОННО-ЦИФРОВАЯ ПОДПИСЬ (ЭЦП) оформление сертификатов (ключей), ЭЦП	<input type="checkbox"/>	ОРГАНИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ Выставки, форумы, конференции, круглые столы, семинары...	<input type="checkbox"/>	ПЕРЕВОДЫ С ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ
<input type="checkbox"/>	ОРГАН ИНСПЕКЦИИ Санитарно-эпидемиологическая экспертиза	<input type="checkbox"/>	ПРОЧИЕ УСЛУГИ ДЛЯ БИЗНЕСА на сайте www.tppvo.ru		

33. Урегулирование споров в Отделении МКАС - Воронеж Международного коммерческого арбитражного суда при Торгово-промышленной палате Российской Федерации (МКАС) (нужное отметить знаком «V»):

обращались; не обращались; готовы к обращению; не готовы к обращению.

34. Является ли предприятие экспортером (нужное отметить знаком «V»)?

да; нет.

35. Является ли предприятие импортером (нужное отметить знаком «V»)?

да; нет.

36. Интересующие рынки сбыта продукции и услуг предприятия (нужное отметить знаком «V»):

Воронеж; Воронежская область.

Другие регионы РФ (написать) _____; Зарубежные государства (написать) _____.

37. Инвестиционные потребности (нужное отметить знаком «V»):

да; нет.

Цель инвестиций _____	Объем инвестиций _____
-----------------------	------------------------

38. Организация является семейным бизнесом т.е. в штате организации числятся супруги и близкие родственники (близкими названы кровные родственники по восходящей и нисходящей линии и сестры с братьями (при наличии одного или двух общих родителей) (нужное отметить знаком «V»):

да, является; не является.

39. Организация является субъектом Молодёжного предпринимательства (нужное отметить знаком «V»):

(Молодёжное предпринимательство – предпринимательская деятельность, осуществляемая гражданами РФ, возраст которых не превышает 35 лет и зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, а так же российскими коммерческими организациями, учредителями (участниками) которых являются граждане РФ, возраст которых не превышает 35 лет, и в штате которых не менее 70% сотрудников являются гражданами РФ, не достигшими 35 лет.) (нужное отметить знаком «V»):

да; нет.

40. Предоставление возможности прохождения практики в организации студентам ВУЗов и образовательных проф. учреждений Воронежской области (нужное отметить знаком «V»):

готовы; не готовы.

41. Участие в запуске и работа в новых пилотных проектах ТПП Воронежской области, нацеленных на оценку и развитие бизнес-климата региона (нужное отметить знаком «V»):

готовы к участию; не готовы к участию.

« ____ » _____ 20 ____ год

Руководитель предприятия (организации) (Должность)

(М.П.)

(Подпись)

(ФИО)

ТОРГОВО-ПРОМЫШЛЕННАЯ ПАЛАТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Наименование торгово-промышленной палаты, принявшей решение о приеме в члены палаты

--

Дата вступления

--	--	--

Число Месяц

Год

Членский билет №

--	--

АНКЕТА ЧЛЕНА ТОРГОВО-ПРОМЫШЛЕННОЙ ПАЛАТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1. Полное и сокращенное наименование организации (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

--

2. Почтовый адрес

Индекс

Междугородний код города

Телефон

--	--	--

Субъект Российской Федерации

--

Город

Телефакс

--	--

Улица

Телетайп

--	--

Дом (корпус, строение), офис, квартира

E-mail, web-site

--	--

3. Организационно-правовая форма (отметить в левом столбце знаком V)

	Открытое акционерное общество
	Закрытое акционерное общество
	Общество с ограниченной ответственностью
	Общество с дополнительной ответственностью
	Полное товарищество
	Товарищество на вере
	Производственный кооператив
	Государственное унитарное предприятие
	Муниципальное унитарное предприятие
	Ассоциация
	Союз
	Некоммерческое партнерство
	Общественная организация (объединение)
	Учреждение
	Автономная некоммерческая организация
	Фонд
	Потребительский кооператив
	Иная

4. Дата государственной регистрации

**ОГРН, номер свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ,
учетный номер (для некоммерческих организаций)**

--	--

Орган, осуществивший государственную регистрацию

--

5. Должность и Ф.,И.,О. (полностью) руководителя

Телефон

--	--

Должность и Ф.,И.,О. (полностью) заместителя руководителя

Телефон

--	--

6. Среднесписочная численность работающих (чел.)

--	--

7. Основные направления деятельности организации (в % к общему объему)

№ п/п	Наименование направления деятельности	Количество %
1.		
2.		
3.		

8. Наименование выпускаемой продукции и оказываемых услуг

Код ТН ВЭД	Наименование продукции, услуг	Объем производства (тыс. руб. в год) *
1.		
2.		
3.		

9. Членство в других торгово-промышленных палатах Российской Федерации

Примечание: № № пунктов анкеты, отмеченные «*»(звездочкой), заполняются по усмотрению члена палаты.

Согласие на дальнейшее оперирование анкетными данными:

Нижеподписавшийся заявляет, что он согласен с передачей указанных выше данных третьим лицам в случае, если это производится с целью привлечения партнера к сотрудничеству или включения настоящей информации в соответствующие базы данных.

--

- заполняется палатой

--

- заполняется вступающим в члены
торгово-промышленной палаты

М.П.

Руководитель организации

“ _____ ” _____ 20__ г.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ «___» _____ года рождения, принял(а) решение о предоставлении моих персональных данных Союзу «Торгово-промышленная палата Воронежской области» (далее — Оператор), ведущему свою деятельность по адресу г. Воронеж, ул. 9 Января, д. 36:

Я даю согласие на обработку следующих категорий моих персональных данных, в том числе:

- Фамилия, имя, отчество;
- Год, месяц, дата рождения;
- Номер контактного телефона, адрес электронной почты;

Я даю согласие на обработку моих персональных данных и совершение следующих действий с ними: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Согласие на обработку персональных данных дается мною для целей рассмотрения моих обращений, принятия решений по ним; информирования меня о принятых решениях; реализации (предоставления, продвижения) мне товаров, работ, услуг; предоставления мне информации; проведения маркетинговых исследований, исследований степени удовлетворенности потребителей качеством и характеристиками товаров, работ, услуг; статистических целей.

Оператор вправе осуществлять обработку персональных данных любыми способами, как с использованием, так и без использования средств автоматизации.

Я даю согласие на передачу и (или) поручение обработки моих персональных данных следующим лицам: членам Союза «Торгово-промышленная палата Воронежской области».

Настоящее согласие действует бессрочно.

Я оставляю за собой право в любой момент отозвать настоящее согласие путём личного обращения к Оператору по адресу: г. Воронеж, ул. 9 Января, д. 36 или путём направления письменного запроса Оператору по тому же адресу.
